

Số: /SGDDĐT-TTr

Phú Yên, ngày tháng 9 năm 2021

V/v hướng dẫn công tác thanh tra, kiểm tra năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên

Kính gửi:

- Phòng giáo dục và đào tạo các huyện, thị xã và thành phố;
- Các trường, trung tâm trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện Công văn số 3950/BGDĐT-TTr ngày 10/9/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn công tác thanh tra, kiểm tra năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Quyết định số 1078/QĐ-UBND ngày 16/8/2021 của UBND tỉnh Phú Yên về Khung kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra năm học 2021-2022 trên địa bàn tỉnh như sau:

I. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Kien toan doi ngu cong tac vien thanh tra giao duc niem ky 2021-2024; tiếp tục thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, xử lý đơn kiến nghị, đơn phản ánh và phòng, chống tham nhũng theo quy định và hướng dẫn công tác thanh tra, kiểm tra năm học 2020-2021 nêu tại Công văn số 821/SGDDĐT-TTr ngày 14/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn công tác thanh tra, kiểm tra năm học 2020-2021, đồng thời chú trọng thêm các nội dung, nhiệm vụ cụ thể nêu tại mục II dưới đây.

2. Công tác thanh tra, kiểm tra năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên cần bám sát nhiệm vụ trọng tâm năm học, linh hoạt, phù hợp với tình hình dịch Covid-19 tại địa phương, đơn vị.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

a) Tiếp tục duy trì ổn định cơ cấu tổ chức Thanh tra Sở và các chức danh lãnh đạo đảm bảo đúng quy định tại Điều 23, Điều 24 Luật Thanh tra 2010 và quy định tại điểm b, khoản 2, Điều 5 Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04/4/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ đáp ứng với việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

b) Tiếp tục quán triệt, triển khai công tác kiểm tra nội bộ theo Công văn

số 678/SGDDĐT-TTr ngày 09/9/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học.

c) Xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm học theo quy định và hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo; nội dung thanh tra, kiểm tra phải bám sát nhiệm vụ trọng tâm năm học theo chỉ đạo của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và Chủ tịch UBND tỉnh phù hợp với tình hình dịch Covid-19 tại địa phương, đơn vị, trong đó tập trung vào những nội dung sau:

- Trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục của UBND huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;
- Trách nhiệm quản lý của người đứng đầu;
- Thực hiện chỉ tiêu biên chế, số lượng, trình độ và công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo ở các cấp học, trình độ đào tạo theo quy định;
- Việc thực hiện các chương trình, dự án, trọng tâm là các gói thầu liên quan đến Đề án bảo đảm cơ sở vật chất cho Chương trình giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông giai đoạn 2017-2025 theo Quyết định số 1436/QĐ-TTg ngày 29/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ và Chương trình mục tiêu giáo dục vùng núi, vùng dân tộc thiểu số, vùng khó khăn giai đoạn 2016-2020 theo Quyết định số 775/QĐ-TTg ngày 27/6/2018 của Thủ tướng Chính phủ;
- Các điều kiện cơ sở vật chất và triển khai chương trình giáo dục phổ thông năm 2018; lựa chọn, phân phối và sử dụng sách giáo khoa, triển khai dạy học trực tuyến; đảm bảo an toàn trường học trong bối cảnh dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn;
- Tổ chức ôn tập, tổ chức kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2022 theo quy định và hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Quy hoạch, phát triển mạng lưới giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và GDTX trên địa bàn;
- Việc dạy thêm, học thêm; bệnh thành tích trong giáo dục và các nội dung của Kế hoạch số 245/KH-SGDĐT ngày 19/7/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về cải thiện, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công đến năm 2021 và giai đoạn 2021-2025 của ngành Giáo dục tỉnh Phú Yên.

d) Thường xuyên rà soát, cập nhật thông tin phản ánh của dư luận, phương tiện thông tin đại chúng về các tiêu cực, sai phạm trong giáo dục và đào tạo; kịp thời tổ chức thanh tra, kiểm tra đột xuất và xử lý sai phạm (nếu có) theo quy định.

đ) Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện xử phạt vi phạm hành chính đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục theo quy định tại Nghị định số 04/2021/NĐ-CP ngày 22/01/2021 của Chính phủ và các quy định pháp luật có liên quan.

2. Phòng giáo dục và đào tạo

Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ đối với các cơ sở giáo dục mầm non,

phổ thông thuộc quyền quản lý trên địa bàn có trọng tâm, trọng điểm phù hợp với nhiệm vụ trọng tâm năm học; tổ chức thực hiện kế hoạch linh hoạt phù hợp với tình hình dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn, đặc biệt chú ý kiểm tra việc thực hiện các quy định triển khai chương trình giáo dục phổ thông năm 2018, các điều kiện đảm bảo chất lượng dạy học, thu chi tài chính, bạo lực học đường, môi trường học tập an toàn cho học sinh.... Thời gian hoàn thành trước ngày 24/9/2021.

3. Các cơ sở giáo dục

Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ của cơ sở giáo dục có trọng tâm, trọng điểm phù hợp với nhiệm vụ trọng tâm năm học; tổ chức thực hiện kế hoạch linh hoạt phù hợp với tình hình dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn, đặc biệt chú ý kiểm tra việc thực hiện các quy định triển khai chương trình giáo dục phổ thông năm 2018, các điều kiện đảm bảo chất lượng dạy học, thu chi tài chính, bạo lực học đường, môi trường học tập an toàn cho học sinh... Thời gian hoàn thành trước ngày 24/9/2021.

III. CÁC ĐIỀU KIỆN BẢO ĐẢM

- Tiếp tục bố trí kinh phí và các điều kiện đảm bảo cho công tác thanh tra, kiểm tra; giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo; phòng, chống tham nhũng;

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các chế độ đãi ngộ, phụ cấp, thâm niên, trang phục, chế độ tiếp dân, xử lý đơn thư ... cho công chức thanh tra, cộng tác viên thanh tra giáo dục theo đúng quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cách thức thực hiện

- Chủ động xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm học linh hoạt với nhiều phương thức khác nhau, có sự điều chỉnh kịp thời do tác động của đại dịch Covid-19;

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, sử dụng văn bản điện tử; tăng cường việc trao đổi nắm bắt tình hình của địa phương, khu vực và cơ sở giáo dục trên địa bàn thông qua các báo cáo nhanh, báo cáo định kỳ, họp trực tuyến;

- Nghiên cứu tổ chức thực hiện hình thức kiểm tra trực tuyến, dự giờ thông qua các nền tảng học tập trực tuyến mà địa phương, cơ sở giáo dục đang thực hiện.

2. Chế độ thông tin, báo cáo

- Thường xuyên cập nhật thông tin, dữ liệu về công tác thanh tra của đơn vị; thường xuyên cập nhật và xử lý kịp thời thông tin được gửi đến địa chỉ email, hệ thống trực văn bản, zalo ...;

- Báo cáo định kỳ: Báo cáo sơ kết công tác thanh tra học kỳ I trước ngày 20/01/2022; báo cáo tổng kết công tác thanh tra năm học và kết quả thực hiện chỉ tiêu công tác thanh tra năm học 2021-2022 trước ngày 15/6/2022 (kèm theo

số liệu/minh chứng về hoạt động thanh tra năm học);

- Báo cáo đột xuất khi có vấn đề phức tạp hoặc theo yêu cầu xử lý đơn thư;
- Gửi về Thanh Sở Giáo dục và Đào tạo văn bản điện tử/scan (không gửi văn bản giấy) các tài liệu về hoạt động thanh tra, kiểm tra của đơn vị ngay sau khi ban hành, bao gồm: Kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm học, văn bản triển khai công tác thanh tra, kiểm tra và hướng dẫn công tác kiểm tra, kiểm tra nội bộ năm học, các kết luận thanh tra, kiểm tra và quyết định xử lý sau thanh tra, kiểm tra (nếu có); báo cáo việc thực hiện kết luận thanh tra.

Báo cáo và các ý kiến phản ánh gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo qua Thanh tra Sở, số 56 Lê Duẩn, Phường 7, TP. Tuy Hòa; Điện thoại: 0257.3842.052; email: thanhtra@phuyen.edu.vn.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Thanh tra Sở) để kịp thời xử lý./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thanh tra Bộ GDĐT;
- Thanh tra tỉnh Phú Yên;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Thanh tra các huyện, thị xã, thành phố;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Các phòng CMNV Sở GDĐT;
- Các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT;
- Công thông tin điện tử của Sở GDĐT;
- Lưu: VT, TTr.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Huy Văn