

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG UBKT CĐGD PHÚ YÊN NĂM HỌC 2011-2012

Thực hiện Nghị quyết Đại hội V CĐGD Phú Yên (2008-2013), phương hướng, nhiệm vụ hoạt động của UBKT LĐLĐ tỉnh Phú Yên và UBKT CĐGD Việt Nam. Căn cứ Nghị quyết 12/NQ-BCH ngày 09/8/2011 của Ban chấp hành Công đoàn ngành Giáo dục Phú Yên về phương hướng nhiệm vụ công tác công đoàn năm học 2011 -2012.

UBKT CĐGD Phú Yên xây dựng kế hoạch hoạt động năm học 2011 – 2012 như sau:

I/ Công tác xây dựng và phát triển tổ chức :

- Tiếp tục kiện toàn, củng cố, ổn định đội ngũ cán bộ công đoàn làm công tác kiểm tra. Thực hiện tốt các chế độ, chính sách cho cán bộ công đoàn làm công tác kiểm tra.
- Tham mưu với BTV CĐN tiếp tục quan tâm chỉ đạo các CĐCS thực hiện tốt công tác kiểm tra theo Quy chế hoạt động của UBKT CĐN.
- Hướng dẫn UBKT các CĐCS triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm tra trong năm, có đánh giá sơ kết, tổng kết hoạt động của UBKT đúng thời gian qui định.
- Tiến hành kiểm tra, chấm điểm, phân loại các UBKT CĐCS để có biện pháp chấn chỉnh kịp thời những thiếu sót.

II/ Việc thực hiện các nhiệm vụ theo Điều lệ:

1/ Kiểm tra việc chấp hành Điều lệ:

UBKT công đoàn các cấp tiếp tục chủ động giúp BCH, BTV thực hiện kiểm tra việc chấp hành Điều lệ công đoàn, nghị quyết, chỉ thị của công đoàn cấp trên.

Nội dung kiểm tra: Việc tổ chức phổ biến, triển khai thực hiện Điều lệ, thông tri hướng dẫn thi hành Điều lệ, nghị quyết của công đoàn cấp trên; việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ trong sinh hoạt, hoạt động của công đoàn; việc công khai tài chính công đoàn, công tác phát triển đoàn viên và xây dựng tổ chức công đoàn.

Chỉ tiêu:

- Đối với công đoàn cơ sở, kiểm tra đồng cấp ít nhất 2 lần trong năm.
- Công đoàn cấp trên cơ sở kiểm tra đồng cấp ít nhất 1 lần, kiểm tra cấp dưới 20% đơn vị.

2/Kiểm tra công đoàn cùng cấp và cấp dưới khi tổ chức hoặc cá nhân có dấu hiệu vi phạm Điều lệ, nghị quyết, chỉ thị và các qui định của công đoàn.

Tiến hành kiểm tra kịp thời các tổ chức hoặc cá nhân khi có dấu hiệu vi phạm theo đúng qui định của Điều lệ CĐVN, nâng cao chất lượng và hiệu quả kiểm tra.

3/Nhiệm vụ kiểm tra tài chính:

Phối hợp với LĐLĐ tỉnh kiểm tra công tác quản lý, sử dụng tài chính công đoàn: Kinh phí công đoàn và đoàn phí, kiểm tra hoạt động kinh tế và các hoạt động khác có liên quan đến tài chính do công đoàn quản lý.

Chỉ tiêu:

- Tự kiểm tra ở cơ sở, huyện, thị xã, thành phố theo qui định của công đoàn cấp trên trực tiếp qui định .

- CĐGD tỉnh kiểm tra CĐCS trực thuộc (đảm bảo tối thiểu 1/4 tổng số CĐCS quản lý).

4/ Nhiệm vụ giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo:

- Duy trì lịch tiếp CBCNVCLĐ theo đúng qui định của pháp luật, thực hiện đúng trình tự thủ tục, thẩm quyền và các qui định của Luật Khiếu nại – Tố cáo.

- Trực tiếp giải quyết kịp thời những đơn thư khiếu tố thuộc thẩm quyền giải quyết của công đoàn theo đúng nội dung Quyết định 530/QĐ/TLĐ ngày 20/3/2006 của Đoàn Chủ tịch Tổng LĐLĐVN.

- Chủ động tham gia phối hợp giải quyết các đơn thư khiếu tố không thuộc thẩm quyền của tổ chức công đoàn.

- Đảm bảo qui định và thông báo kết quả đến nguyên đơn và trả lời tất cả các đơn thư do công đoàn cấp trên chuyển xuống theo phân cấp quản lý.

5/ Nhiệm vụ tập huấn, bồi dưỡng cán bộ UBKT:

- Tham dự đầy đủ các lớp tập huấn do cấp trên tổ chức.

- BCH CĐGD huyện, thành phố và tỉnh tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ cho UBKT các cấp.

- Tổ chức hội nghị chuyên đề cho UBKT CĐGD các cấp, tập trung vào nhiệm vụ kiểm tra chấp hành Điều lệ và kiểm tra tài chính.

- UBKT CĐCS trường học và các đơn vị trực thuộc căn cứ vào chương trình hoạt động của UBKT CĐGD tỉnh, tham mưu cho BCH cấp mình xây dựng chương trình hoạt động cụ thể để triển khai thực hiện, đồng thời báo cáo về UBTK CĐGD tỉnh để theo dõi hoạt động và có kế hoạch hỗ trợ khi cần thiết.

- Xây dựng mối quan hệ phối hợp giữa hoạt động của UBKT với các bộ phận có liên quan và tranh thủ sự lãnh đạo của BCH CĐCS và của UBKT công đoàn cấp trên để thực hiện tốt nhiệm vụ của UBKT CĐCS.

- Phần đầu cuối năm học đạt 90% UBKT xếp loại khá trở lên, không có UBKT yếu kém.

Đề nghị BCH CĐCS các đơn vị trực thuộc chỉ đạo cho UBKT công đoàn cấp mình căn cứ vào nội dung và các chỉ tiêu cụ thể để xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện ở cấp mình cho phù hợp. BCH CĐGD các huyện, thị xã, thành phố chỉ đạo UBKT các CĐCS trực thuộc thực hiện theo qui định của Điều lệ.



Phạm Văn Thịnh