

Số: 87/HD-CDN

Phú Yên, ngày 11 tháng 11 năm 2015

HƯỚNG DẪN

Xây dựng công đoàn cơ sở vững mạnh và đánh giá chất lượng hoạt động công đoàn cơ sở trong ngành Giáo dục

Căn cứ Luật Công đoàn, Điều lệ Công đoàn Việt Nam khóa XI;

Căn cứ Hướng dẫn số 09/HD-CDN ngày 18/8/2015 của BTV Công đoàn Giáo dục Việt Nam về Hướng dẫn xây dựng Công đoàn cơ sở vững mạnh và đánh giá, chất lượng hoạt động Công đoàn cơ sở trong ngành Giáo dục; Hướng dẫn số 10/HD-LĐLĐ ngày 08 tháng 4 năm 2015 về Hướng dẫn Xây dựng công đoàn cơ sở vững mạnh và đánh giá chất lượng hoạt động công đoàn cơ sở; để tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động công đoàn giáo dục các cấp, Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục (CĐGD) tỉnh Hướng dẫn xây dựng CĐCS vững mạnh và đánh giá chất lượng hoạt động CĐCS trong ngành Giáo dục như sau:

Phần thứ nhất NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

I. Mục đích, yêu cầu

1. Đánh giá chất lượng hoạt động của CĐCS nhằm đổi mới nội dung, phương thức và nâng cao chất lượng hoạt động của CĐCS đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và đổi mới giáo dục, đào tạo; làm cơ sở cho công tác bình xét thi đua, khen thưởng để xây dựng CĐCS vững mạnh.

2. Nội dung xây dựng CĐCS vững mạnh và phương pháp đánh giá, xếp loại CĐCS phải gắn với việc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của tổ chức công đoàn ở cơ sở và phải được thống nhất quán triệt, chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, thẩm định.

3. Việc đánh giá, xếp loại CĐCS vững mạnh phải đảm bảo dân chủ, khách quan, tránh hình thức.

II. Đối tượng, căn cứ đánh giá, xếp loại

1. Đối tượng:

- Công đoàn cơ sở các trường học, đơn vị trực thuộc Công đoàn ngành Giáo dục tỉnh Phú Yên;

- Công đoàn cơ sở các trường học, đơn vị trực thuộc Công đoàn Giáo dục các huyện, thị xã, thành phố.

2. Căn cứ đánh giá, xếp loại:

- Việc đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động CĐCS trong ngành Giáo dục được thực hiện theo năm học. Đối với các tổ chức Công đoàn được thành lập, chia tách, sáp nhập, hợp nhất theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam có thời gian hoạt động chưa đủ 12 tháng (tính theo năm học) thì không thuộc đối tượng đánh giá, xếp loại.

- Việc đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động CĐCS phải căn cứ vào kết quả thực hiện nhiệm vụ trọng tâm của CĐCS để chấm điểm theo từng nội dung, tiêu chuẩn.

III. Nguyên tắc đánh giá, xếp loại

1. Căn cứ nhiệm vụ của mỗi loại hình CDCS theo quy định của Điều lệ và Hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam để xây dựng nội dung hoạt động, tiêu chuẩn đánh giá chất lượng CDCS cho phù hợp.

2. Lượng hóa kết quả hoạt động theo các nội dung, tiêu chuẩn của Hướng dẫn này để làm căn cứ đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động của CDCS.

3. Gắn công tác thi đua, khen thưởng với việc đánh giá, xếp loại CDCS. CĐGD tỉnh chỉ xét khen thưởng đối với những CDCS có số điểm đạt theo quy định tại Hướng dẫn này, đồng thời có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong hoạt động công đoàn ngành Giáo dục. Những đơn vị không thực hiện đánh giá và gửi bảng chấm điểm xếp loại CDCS về công đoàn cấp trên trực tiếp sẽ bị xếp loại yếu mà không phải xem xét, thẩm định.

Phần thứ hai

NỘI DUNG, TIÊU CHUẨN, THANG ĐIỂM ĐÁNH GIÁ CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ VỮNG MẠNH

I. CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ CÁC TRƯỜNG CÔNG LẬP, CÁC TRUNG TÂM, CƠ QUAN HÀNH CHÍNH VÀ ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP CÔNG LẬP.

Tiêu chuẩn	Nội dung đánh giá	Thang điểm
1	<i>Đại diện, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của cán bộ, công chức, viên chức, lao động (sau đây gọi chung là cán bộ, nhà giáo, người lao động); tham gia quản lý trường học, cơ quan, đơn vị.</i>	35 điểm
1.1	- Tham gia với Giám đốc, Hiệu trưởng (thủ trưởng cơ quan, đơn vị) xây dựng, ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung và tổ chức thực hiện tốt quy chế dân chủ và nội quy của cơ quan, đơn vị; tham gia và giám sát thực hiện, sửa đổi, bổ sung các quy chế, nội quy khi cần thiết.	3
	- Phối hợp với Thủ trưởng cơ quan, đơn vị xây dựng chương trình, kế hoạch hành động triển khai Nghị quyết số 29-NQ/TW về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.	2
1.2	Phối hợp với Thủ trưởng cơ quan, đơn vị tổ chức hội nghị cán bộ công chức, viên chức (CBCCVC) hàng năm đúng thời gian và quy trình đã hướng dẫn. Thực hiện, công khai những việc cán bộ, nhà giáo, người lao động (CBNGNLD) được biết theo quy định của pháp luật	2
1.3	Hướng dẫn, tư vấn cho CBNGNLD giao kết và chấm dứt hợp đồng làm việc, HĐLĐ với người đứng đầu đơn vị theo quy định của pháp luật; có 100% viên chức, HĐLĐ đang làm việc tại đơn vị được giao kết hợp đồng làm việc và HĐLĐ bằng văn bản (<i>không tính số lao động làm công việc tạm thời có thời hạn dưới ba tháng</i>)	2
1.4	- Giám sát việc thực hiện đầy đủ chế độ, chính sách đối với CBNGNLD, hợp đồng làm việc và HĐLĐ; tham gia giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo của CBNGNLD, tranh chấp lao động theo đúng quy định, vận động CBNGNLD phát hiện, ngăn chặn tham nhũng, lãng phí; không để xảy ra đơn thư vượt cấp.	2
	- Cử đại diện tham gia vào các hội đồng có liên quan đến quyền, lợi ích của đoàn viên, CBNGNLD theo quy định của pháp luật.	2
	- Thực hiện tốt vai trò của ban thanh tra nhân dân.	2
1.5	- Xây dựng và thực hiện tốt quy chế phối hợp hoạt động giữa ban chấp hành	2

Tiêu chuẩn	Nội dung đánh giá	Thang điểm
	công đoàn với thủ trưởng cơ quan, đơn vị. - Giao ban công tác định kỳ với chuyên môn đồng cấp. - Tham gia với thủ trưởng cơ quan, đơn vị xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho CBNGNLĐ.	2 2
1.6	- Phối hợp với thủ trưởng cơ quan, đơn vị phát động, tổ chức thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua yêu nước; các cuộc vận động trong ngành đã được Bộ GD&ĐT, CĐGD Việt Nam và địa phương phát động. Làm tốt công tác khen thưởng, kỷ luật trong đơn vị. - Có kế hoạch phát động thi đua, sơ kết, tổng kết các phong trào thi đua và các cuộc vận động.	2 2
1.7	- Tham gia cải tiến lề lối làm việc, cải thiện điều kiện làm việc cho CBNGNLĐ trong cơ quan, đơn vị; nâng cao chất lượng công tác và thực hiện tốt nhiệm vụ chuyên môn. - Tham gia, tổ chức và giám sát việc thực hiện công tác an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm trong cơ quan, đơn vị. - Có biện pháp không để xảy ra tai nạn lao động; sự cố cháy nổ, nhiễm độc thực phẩm nghiêm trọng.	2 2 2
1.8	- Tham gia xây dựng, ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung và thực hiện có hiệu quả nội quy, quy định, quy chế tiền lương, tiền thưởng, quy chế chi tiêu nội bộ, khen thưởng, kỷ luật của cơ quan, đơn vị. - Phối hợp với thủ trưởng cơ quan, đơn vị có nhiều biện pháp chăm lo, nâng cao thu nhập, đời sống vật chất, tinh thần cho CBNGNLĐ trong cơ quan, đơn vị.	2 2
2	Xây dựng tổ chức Công đoàn	35 điểm
2.1	Có trên 98% tổng số CBNGNLĐ gia nhập công đoàn của cơ quan, đơn vị.	2
2.2	- Có kế hoạch và triển khai thực hiện tốt kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng cán bộ công đoàn đang trực tiếp quản lý. - Có 100% cán bộ công đoàn được bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ công đoàn; tổ chức tập huấn, cử cán bộ tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ do công đoàn cấp trên triệu tập. - Đảm bảo tỷ lệ kinh phí chi cho công tác đào tạo, bồi dưỡng theo quy định.	2 2 2
2.3	Có trên 80% tổ công đoàn, công đoàn bộ phận đạt vững mạnh.	2
2.4	- Việc kiện toàn và công nhận các chức danh từ tổ phó công đoàn trở lên phải có quyết định bằng văn bản của ban chấp hành hoặc ban thường vụ CĐCS. - Quản lý hồ sơ đầy đủ theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam.	2 1
2.5	- Xây dựng, triển khai kế hoạch hoạt động của CĐCS có hiệu quả; có quy chế hoạt động và tổ chức sinh hoạt ban chấp hành, ban thường vụ, UBKT, ban nữ công quản chúng, tổ công đoàn theo quy định; tổ chức đại hội (hội nghị) công đoàn đúng quy định khi hết nhiệm kỳ. - Có quy chế chi tiêu nội bộ của CĐCS, quy định khen thưởng, thăm hỏi, bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ công đoàn.	2 2
2.6	- Có sổ nghị quyết, ghi chép đầy đủ nội dung, diễn biến các cuộc họp ban chấp hành, ban thường vụ, UBKT theo quy định; có báo cáo, kết luận kiểm tra định kỳ và đột xuất. - Quản lý cán bộ, đoàn viên công đoàn bằng phần mềm quản lý đoàn viên trên	2 2

Tiêu chuẩn	Nội dung đánh giá	Thang điểm
	máy vi tính, danh sách đoàn viên mới kết nạp được cập nhật thường xuyên, đầy đủ hàng năm. - Tổ chức lễ kết nạp đoàn viên và công bố quyết định kết nạp, đoàn viên được nhận thẻ đoàn viên theo quy định.	2
2.7	Hàng năm có báo cáo công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính công đoàn tại hội nghị ban chấp hành; công khai quyết toán thu chi quỹ xã hội tại hội nghị công đoàn của cơ quan, đơn vị theo quy định.	2
2.8	- Hoàn thành dự toán thu tài chính và trích nộp (<i>đoàn phí, kinh phí công đoàn</i>) lên công đoàn cấp trên đúng quy định. - Không vi phạm trong sử dụng, quản lý tài chính công đoàn. - Thực hiện đầy đủ các khoản chi đối với đoàn viên, CBNGNLD.	2 2 2
2.9	- Thực hiện chế độ thông tin hai chiều đầy đủ, chính xác và kịp thời với đoàn viên, CBNGNLD và báo cáo theo quy định của công đoàn cấp trên. - Tham gia đầy đủ, có ý kiến đóng góp trong các cuộc họp, hội nghị, hội thảo do công đoàn cấp trên tổ chức.	2 2
3	Công tác tuyên truyền và các hoạt động khác	20 điểm
3.1	- Tổ chức các hình thức tuyên truyền, phổ biến, vận động đoàn viên và CBNGNLD chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết của công đoàn; chấp hành nội quy, quy chế, quy định của cơ quan, đơn vị. - Thường xuyên gửi tin bài về hoạt động công đoàn ở đơn vị để đăng tải trên trang website của Sở Giáo dục và LĐLĐ tỉnh. - Tổ chức; tham gia đầy đủ các hoạt động văn nghệ, thể thao, các hội thi của ngành và địa phương tổ chức.	2 2 2
3.2	- Không có đoàn viên vi phạm kỷ luật đến mức bị buộc thôi việc; không có đoàn viên bị cơ quan pháp luật xử lý về tham nhũng, tiêu cực. - Không có đoàn viên vi phạm Luật hôn nhân và gia đình, Luật phòng, chống bạo lực gia đình, chính sách dân số; không mắc tệ nạn xã hội. - Tham gia chống tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích trong giáo dục; có ý thức chấp hành đúng quy định của pháp luật khi tham gia giao thông.	2 2 2
3.3	Tham gia với thủ trưởng cơ quan, đơn vị thực hiện đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tay nghề đối với CBNGNLD, xây dựng đời sống văn hóa trong cơ quan, đơn vị.	3
3.4	- Vận động CBNGNLD hỗ trợ, giúp đỡ nhau trong công tác, giảng dạy; tích cực tham gia hoạt động xã hội, từ thiện, nhân đạo. - Hoàn thành chỉ tiêu Quỹ Máu ấm Công đoàn; các loại quỹ ủng hộ do CĐGD Việt Nam và LĐLĐ tỉnh phát động.	2 1
3.5	Giới thiệu được đoàn viên ưu tú cho cấp ủy bồi dưỡng, kết nạp vào Đảng, phấn đấu nâng tỉ lệ phát triển đảng viên mới trong cơ quan, đơn vị.	2
4	Tiêu chuẩn cộng điểm	10 điểm
4.1	Quy chế chi tiêu nội bộ có nhiều điều khoản có lợi hơn cho đoàn viên, CBNGNLD so với quy định của pháp luật, mang lại hiệu quả thiết thực, tiêu biểu.	2

Tiêu chuẩn	Nội dung đánh giá	Thang điểm
4.2	Tổ chức thực hiện tốt đối thoại định kỳ, xây dựng quan hệ lao động hài hòa, ổn định, tiến bộ, là điển hình để các đơn vị khác học tập.	2
4.3	Thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở theo quy định của pháp luật đạt hiệu quả cao, là điển hình, tiêu biểu.	2
4.4	Có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện quy chế phối hợp hoạt động giữa ban chấp hành CĐCS với thủ trưởng cơ quan, đơn vị.	2
4.5	Có thành tích xuất sắc trong thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm do công đoàn cấp trên trực tiếp chỉ đạo; các phong trào thi đua, các cuộc vận động: Phong trào thi đua "Hai tốt"; phong trào "Giỏi việc trường-Đảm việc nhà"; phong trào "Lao động giỏi, lao động sáng tạo"; Cuộc vận động "Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo"; cuộc vận động "Dân chủ-Kỷ cương-Tinh thương- Trách nhiệm"; cuộc vận động "Mỗi cán bộ, giáo viên nhận đỡ đầu một học sinh có nguy cơ bỏ học vì hoàn cảnh khó khăn hay học yếu"; các hoạt động xã hội, nhân đạo, từ thiện.	2

II. CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ CÁC TRƯỜNG NGOÀI CÔNG LẬP; DOANH NGHIỆP NGOÀI NHÀ NƯỚC.

Tiêu chuẩn	Nội dung đánh giá	Thang điểm
1	Đại diện, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của CBNGNLD; tham gia quản lý đơn vị, doanh nghiệp.	35 điểm
1.1	- Đại diện CBNGNLD thương lượng tập thể có hiệu quả, nhằm xác lập các điều kiện lao động mới làm căn cứ ký kết thoả ước lao động tập thể (TULĐTT) đạt được những điều khoản có lợi hơn cho CBNGNLD so với quy định của pháp luật, được công đoàn cấp trên đánh giá đạt chất lượng theo quy định của Tổng LĐLĐ Việt Nam; giám sát thực hiện có hiệu quả nội dung TULĐTT đã ký.	2
	- Tập hợp ý kiến của CBNGNLD đánh giá việc thực hiện, tham gia sửa đổi, bổ sung TULĐTT khi cần thiết.	1
	- Cử người tham gia các hội đồng liên quan đến quyền, lợi ích của đoàn viên, CBNGNLD đã được pháp luật quy định.	2
1.2	- Tham gia với người sử dụng lao động (NSDLĐ) xây dựng, ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung và thực hiện quy chế dân chủ tại đơn vị, doanh nghiệp; thực hiện công khai những việc CBNGNLD được biết theo đúng quy định của pháp luật.	2
	- Tổ chức đối thoại định kỳ; tổ chức Hội nghị người lao động hàng năm đúng thời gian, quy trình và đạt hiệu quả.	2
	- Phối hợp với NSDLĐ vận động đoàn viên, CBNGNLD tham gia cải tiến lề lối làm việc, cải cách hành chính, nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác.	2
1.3	- Tham gia với NSDLĐ xây dựng, giám sát thực hiện tốt các nội quy, quy định; định mức lao động; đơn giá tiền lương; quy chế trả lương, thưởng; quy chế khen thưởng, kỷ luật.	2
	- Tham gia giải quyết việc làm, có nhiều biện pháp chăm lo, cải thiện điều kiện làm việc nâng cao thu nhập và đời sống vật chất, tinh thần cho CBNGNLD trong đơn vị.	2
	- Phối hợp với NSDLĐ xây dựng chương trình, kế hoạch hành động triển khai Nghị quyết số 29-NQ/TW về đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục, đào tạo.	2
		2

Tiêu chuẩn	Nội dung đánh giá	Thang điểm
	- Tham gia với NSDLĐ đơn vị có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho CBNGNLĐ.	
1.4	Xây dựng và thực hiện tốt quy chế phối hợp hoạt động giữa ban chấp hành công đoàn và NSDLĐ; họp giao ban định kỳ với chuyên môn đồng cấp.	2
1.5	Hướng dẫn, tư vấn cho CBNGNLĐ giao kết và chấm dứt HĐLĐ với NSDLĐ đúng quy định pháp luật. Đảm bảo 100% CBNGNLĐ trong đơn vị được giao kết HĐLĐ bằng văn bản (<i>không tính số lao động làm công việc tạm thời có thời hạn dưới ba tháng</i>).	2
1.6	- Phối hợp với NSDLĐ thực hiện và giám sát việc thực hiện công tác an toàn, vệ sinh lao động, không để xảy ra tai nạn lao động nặng do lỗi chủ quan của CBNGNLĐ và NSDLĐ. - Giám sát việc thực hiện chế độ, chính sách đối với CBNGNLĐ theo quy định của pháp luật.	2 2
1.7	- Phối hợp với NSDLĐ phát động, tổ chức các phong trào thi đua, các cuộc vận động trong ngành đã được Bộ GD&ĐT, CĐGD Việt Nam và địa phương phát động; làm tốt công tác khen thưởng, kỷ luật trong đơn vị. - Có kế hoạch phát động thi đua, sơ kết, tổng kết các phong trào thi đua và các cuộc vận động.	2 2
1.8	- Tham gia giải quyết kịp thời các tranh chấp lao động; không để xảy ra ngừng việc tập thể trái pháp luật; không để xảy ra đơn thư vượt cấp; tổ chức và lãnh đạo đình công (nếu có) đúng pháp luật. - Tổ chức thực hiện các hoạt động của ban thanh tra nhân dân, ban kiểm soát đúng quy định.	2 2
2	Xây dựng tổ chức Công đoàn	35 điểm
2.1	Có trên 90% tổng số CBNGNLĐ gia nhập công đoàn của đơn vị.	2
2.2	- Có kế hoạch và triển khai thực hiện tốt kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng cán bộ công đoàn đang trực tiếp quản lý. - Có trên 95% cán bộ công đoàn được bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ công đoàn; tổ chức tập huấn, cử cán bộ tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ do công đoàn cấp trên triệu tập. - Đảm bảo tỷ lệ kinh phí chi cho công tác đào tạo, bồi dưỡng theo quy định.	2 2 2
2.3	Có trên 70% tổ công đoàn, công đoàn bộ phận đạt vững mạnh.	2
2.4	- Việc kiện toàn và công nhận các chức danh từ tổ phó công đoàn trở lên phải có quyết định bằng văn bản của ban chấp hành hoặc ban thường vụ CĐCS. - Quản lý hồ sơ công đoàn đầy đủ theo quy định.	2 1
2.5	- Xây dựng, triển khai kế hoạch hoạt động của CĐCS có hiệu quả; có quy chế hoạt động và tổ chức sinh hoạt ban chấp hành, ban thường vụ, UBKT, ban nữ công quản chúng và tổ công đoàn theo quy định; tổ chức đại hội (hội nghị) công đoàn đúng quy định khi hết nhiệm kỳ. - Có quy chế chi tiêu nội bộ của CĐCS quy định khen thưởng, thăm hỏi, bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ công đoàn.	2 2
2.6	- Có sổ nghị quyết, ghi chép đầy đủ nội dung, diễn biến các cuộc họp ban chấp hành, ban thường vụ, UBKT theo quy định; có báo cáo, kết luận kiểm tra định kỳ và đột xuất.	2

Tiêu chuẩn	Nội dung đánh giá	Thang điểm
	<ul style="list-style-type: none"> - Quản lý cán bộ, đoàn viên công đoàn bằng phần mềm quản lý đoàn viên trên máy vi tính, danh sách đoàn viên mới kết nạp được cập nhật thường xuyên, đầy đủ hàng năm. - Tổ chức lễ kết nạp đoàn viên và công bố quyết định kết nạp; đoàn viên được nhận thẻ đoàn viên theo quy định. 	2 2
2.7	Hàng năm có báo cáo công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính công đoàn tại hội nghị ban chấp hành; công khai quyết toán thu chi quỹ xã hội tại hội nghị công đoàn của đơn vị, doanh nghiệp theo quy định.	2
2.8	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành dự toán thu tài chính và trích nộp (<i>đoàn phí, kinh phí công đoàn</i>) lên công đoàn cấp trên đúng quy định. - Không vi phạm trong sử dụng, quản lý tài chính công đoàn. - Thực hiện đầy đủ các khoản chi đối với đoàn viên, CBNGNLD. 	2 2 2
2.9	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chế độ thông tin hai chiều đầy đủ, chính xác và kịp thời với đoàn viên, CBNGNLD và báo cáo theo quy định của công đoàn cấp trên. - Tham gia đầy đủ, có ý kiến đóng góp trong các cuộc họp, hội nghị, hội thảo do công đoàn cấp trên tổ chức. 	2 2
3	Công tác tuyên truyền và các hoạt động khác	20 điểm
3.1	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hình thức tuyên truyền, phổ biến, vận động đoàn viên và CBNGNLD chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết của công đoàn; chấp hành nội quy, quy chế, quy định của đơn vị, doanh nghiệp. - Phối hợp với NSDLD xây dựng chương trình, kế hoạch hành động triển khai Nghị quyết số 29-NQ/TW về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo. 	2 2
3.2	<ul style="list-style-type: none"> - Không có đoàn viên vi phạm kỷ luật đến mức bị sa thải; không có đoàn viên bị cơ quan pháp luật xử lý về tham nhũng, tiêu cực. - Không có đoàn viên vi phạm Luật hôn nhân và gia đình, Luật phòng, chống bạo lực gia đình, chính sách dân số; không mắc các tệ nạn xã hội. - Tham gia chống tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích trong giáo dục; có ý thức chấp hành đúng quy định của pháp luật khi tham gia giao thông. 	2 2 2
3.3	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia với NSDLD thực hiện đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tay nghề đối với CBNGNLD, xây dựng đời sống văn hóa trong đơn vị, doanh nghiệp. - Tổ chức và tham gia tích cực các hoạt động văn nghệ, thể thao, các hội thi của ngành và địa phương tổ chức. 	2 2
3.4	<ul style="list-style-type: none"> - Vận động CBNGNLD có tinh thần tương trợ, giúp đỡ nhau trong công tác; tích cực tham gia hoạt động xã hội, từ thiện, nhân đạo. - Hoàn thành chỉ tiêu Quỹ Máu ấm Công đoàn, các loại quỹ ủng hộ do CDGD Việt Nam phát động. 	2 2
3.5	Giới thiệu đoàn viên ưu tú cho cấp ủy bồi dưỡng để kết nạp vào Đảng, phân đấu hàng năm ở mỗi đơn vị đều có đoàn viên công đoàn ưu tú được kết nạp vào Đảng.	2
4	Tiêu chuẩn cộng điểm	10 điểm
	Thỏa ước lao động tập thể có nhiều điều khoản có lợi hơn cho NLD so với quy	2

Tiêu chuẩn	Nội dung đánh giá	Thang điểm
	định của pháp luật; được thực hiện, đánh giá đạt chất lượng cao, tiêu biểu.	
	Tổ chức thực hiện tốt đối thoại định kỳ, xây dựng quan hệ lao động hài hòa, ổn định, tiến bộ, là điển hình để các đơn vị khác học tập.	2
	Thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở theo quy định của pháp luật đạt hiệu quả cao, là điển hình, tiêu biểu.	2
	Có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện Quy chế phối hợp hoạt động giữa ban chấp hành CĐCS và NSDLĐ.	2
	Có thành tích xuất sắc trong thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm do công đoàn cấp trên trực tiếp chỉ đạo; các phong trào thi đua, các cuộc vận động: Phong trào thi đua “Hai tốt”; phong trào “Giải việc trường-Đảm việc nhà”; phong trào “Lao động giỏi, lao động sáng tạo”; cuộc vận động “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”; cuộc vận động “Dân chủ-Kỷ cương-Tình thương-Trách nhiệm”; cuộc vận động “Mỗi cán bộ, giáo viên nhận đỡ đầu một học sinh có nguy cơ bỏ học vì hoàn cảnh khó khăn hay học yếu”; các hoạt động xã hội, nhân đạo, từ thiện.	2

III. BẢNG CHẤM ĐIỂM TỔ CÔNG ĐOÀN (DÀNH CHO CÁC TRƯỜNG CÔNG LẬP, CÁC TRUNG TÂM, CƠ QUAN HÀNH CHÍNH VÀ ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP CÔNG LẬP)

Tiêu chuẩn	Nội dung đánh giá	Thang điểm
1	<i>Đại diện, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của cán bộ, công chức, viên chức, lao động (sau đây gọi chung là cán bộ, nhà giáo, người lao động); tham gia quản lý trường học, cơ quan, đơn vị.</i>	35 điểm
1.1	- Vận động đoàn viên tham gia với Giám đốc, Hiệu trưởng (thủ trưởng cơ quan, đơn vị) xây dựng, ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung và tổ chức thực hiện tốt quy chế dân chủ và nội quy của cơ quan, đơn vị; tham gia và giám sát thực hiện, sửa đổi, bổ sung các quy chế, nội quy khi cần thiết. - Phối hợp với Thủ trưởng cơ quan, đơn vị xây dựng chương trình, kế hoạch hành động triển khai Nghị quyết số 29-NQ/TW về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.	3
1.2	Phối hợp tổ chức hội nghị cán bộ công chức, viên chức (CBCCVC) cấp tổ hàng năm đúng thời gian và quy trình đã hướng dẫn.	3
1.3	- Tham gia giám sát việc thực hiện đầy đủ chế độ, chính sách đối với CBNGNLD, hợp đồng làm việc và HĐLĐ; vận động CBNGNLD phát hiện, ngăn chặn tham nhũng, lãng phí, không để xảy ra đơn thư vượt cấp.	3
1.4	- Vận động đoàn viên tích cực hưởng ứng và đăng ký tham gia các phong trào thi đua yêu nước; các cuộc vận động trong ngành đã được Bộ GD&ĐT, CĐGD Việt Nam và địa phương phát động.	4
1.5	-Vận động đoàn viên tham gia cải tiến lề lối làm việc, cải thiện điều kiện làm việc cho CBNGNLD trong cơ quan, đơn vị; nâng cao chất lượng công tác và thực hiện tốt nhiệm vụ chuyên môn. - Tham gia và giám sát việc thực hiện công tác an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm trong cơ quan, đơn vị. Không để xảy ra tai nạn lao động; sự	3

Tiêu chuẩn	Nội dung đánh giá	Thang điểm
	cố cháy nổ, nhiễm độc thực phẩm nghiêm trọng.	
1.6	- Tham gia xây dựng, ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung và thực hiện có hiệu quả nội quy, quy định, quy chế tiền lương, tiền thưởng, quy chế chi tiêu nội bộ, khen thưởng, kỷ luật của cơ quan, đơn vị.	4
	- Tham gia xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho CBNGNLD.	3
1.7	- Tuyên truyền, phổ biến và vận động đoàn viên tổ chức tham gia giám sát và phản biện xã hội theo Quyết định 217-QĐ/TW	3
	- Tuyên truyền, phổ biến và vận động đoàn viên tổ chức tham gia góp ý xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền theo Quyết định 218-QĐ/TW	3
2	Xây dựng tổ chức Công đoàn	35 điểm
2.1	- Có 100% CBNGNLD gia nhập công đoàn của cơ quan, đơn vị.	4
2.2	- Triển khai đầy đủ các nội dung hoạt động của CDCS phát động hàng năm	4
2.3	- Xây dựng chương trình công tác hàng năm, duy trì sinh hoạt tổ công đoàn với nội dung thiết thực và định kỳ hàng tháng theo qui định	5
2.4	- Có sổ nghị quyết, ghi chép đầy đủ nội dung, diễn biến các cuộc họp tổ công đoàn theo qui định.	5
2.5	- Quản lý cán bộ, đoàn viên công đoàn bằng phần mềm quản lý đoàn viên trên máy vi tính.	4
2.6	- Kịp thời nắm tâm tư, nguyện vọng của đoàn viên để tham gia giải quyết và kiến nghị với CDCS giải quyết	5
2.7	- Thực hiện chế độ thông tin hai chiều đầy đủ, chính xác và kịp thời với đoàn viên, CBNGNLD và báo cáo theo quy định của công đoàn cơ sở.	4
	- Tham gia đầy đủ, có ý kiến đóng góp trong các cuộc họp, hội nghị, hội thảo do công đoàn cơ sở tổ chức.	4
3	Công tác tuyên truyền và các hoạt động khác	20 điểm
3.1	- Tổ chức các hình thức tuyên truyền, phổ biến, vận động đoàn viên và CBNGNLD chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết của công đoàn; chấp hành nội quy, quy chế, quy định của cơ quan, đơn vị.	3
2.2	Tuyên truyền, vận động đoàn viên chấp hành nội quy, quy chế, qui định của cơ quan, đơn vị có liên quan đến đoàn viên và NLD	3
3.3	- Không có đoàn viên vi phạm kỷ luật đến mức bị buộc thôi việc; không có đoàn viên bị cơ quan pháp luật xử lý về tham nhũng, tiêu cực.	2
	- Không có đoàn viên vi phạm Luật hôn nhân và gia đình, Luật phòng, chống bạo lực gia đình, chính sách dân số; không mắc tệ nạn xã hội.	2
	- Tham gia chống tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích trong giáo dục; có ý thức chấp hành đúng quy định của pháp luật khi tham gia giao thông.	2
3.4	- Vận động CBNGNLD hỗ trợ, giúp đỡ nhau trong công tác, giảng dạy; tích cực tham gia hoạt động xã hội, từ thiện, nhân đạo.	3

Tiêu chuẩn	Nội dung đánh giá	Thang điểm
	- Hoàn thành chỉ tiêu Quỹ Mái ấm Công đoàn; các loại quỹ ủng hộ do CĐGD Việt Nam và LĐLĐ tỉnh phát động.	3
3.5	- Tham gia đầy đủ các hoạt động văn nghệ, thể thao, các hội thi của CĐCS tổ chức. Tham gia xây dựng đời sống văn hóa trong cơ quan, đơn vị.	2
4	Tiêu chuẩn cộng điểm	10 điểm

TM. TỔ CÔNG ĐOÀN

IV. BẢNG CHẤM ĐIỂM TỔ CÔNG ĐOÀN (DÀNH CHO CÁC TRƯỜNG NGOÀI CÔNG LẬP; DOANH NGHIỆP NGOÀI NHÀ NƯỚC)

Tiêu chuẩn	Nội dung đánh giá	Thang điểm
1	Đại diện, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của CBNGNLĐ; tham gia quản lý đơn vị, doanh nghiệp.	35 điểm
1.1	- Vận động CBNGNLĐ tham gia thương lượng tập thể có hiệu quả với người sử dụng lao động.	5
1.2	- Tham gia với người sử dụng lao động (NSDLĐ) xây dựng, ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung và thực hiện quy chế dân chủ tại đơn vị, doanh nghiệp; thực hiện công khai những việc CBNGNLĐ được biết theo đúng quy định của pháp luật.	3
	- Phối hợp tổ chức Hội nghị người lao động hàng năm đúng thời gian, quy trình và đạt hiệu quả.	3
	- Phối hợp với NSDLĐ vận động đoàn viên, CBNGNLĐ tham gia cải tiến lề lối làm việc, cải cách hành chính, nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác.	2
1.3	- Vận động đoàn viên tham gia xây dựng, giám sát thực hiện tốt các nội quy, quy định; định mức lao động; đơn giá tiền lương; quy chế trả lương, thưởng; quy chế khen thưởng, kỷ luật.	3
	- Phối hợp với NSDLĐ xây dựng chương trình, kế hoạch hành động triển khai Nghị quyết số 29-NQ/TW về đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục, đào tạo.	4
1.4	- Hướng dẫn, tư vấn cho CBNGNLĐ giao kết và chấm dứt HĐLĐ với NSDLĐ đúng quy định pháp luật. Đảm bảo 100% CBNGNLĐ trong đơn vị được giao kết HĐLĐ bằng văn bản (<i>không tính số lao động làm công việc tạm thời có thời hạn dưới ba tháng</i>).	5
1.5	- Phối hợp với NSDLĐ thực hiện và giám sát việc thực hiện công tác an toàn, vệ sinh lao động, không để xảy ra tai nạn lao động nặng do lỗi chủ quan của CBNGNLĐ và NSDLĐ.	3
	- Giám sát việc thực hiện chế độ, chính sách đối với CBNGNLĐ theo quy định của pháp luật.	2
1.6	- Vận động đoàn viên tích cực hưởng ứng và đăng ký tham gia các phong trào thi đua yêu nước; các cuộc vận động trong ngành đã được Bộ GD&ĐT, CĐGD Việt Nam và địa phương phát động.	5
2	Xây dựng tổ chức Công đoàn	35 điểm
2.1	Có trên 90% tổng số CBNGNLĐ gia nhập công đoàn của đơn vị.	4

Tiêu chuẩn	Nội dung đánh giá	Thang điểm
2.2	- Triển khai đầy đủ các nội dung hoạt động của CDCS phát động hàng năm	4
2.3	- Xây dựng chương trình công tác hàng năm, duy trì sinh hoạt tổ công đoàn với nội dung thiết thực và định kỳ hàng tháng theo qui định	5
2.4	- Có số nghị quyết, ghi chép đầy đủ nội dung, diễn biến các cuộc họp tổ công đoàn theo qui định.	5
2.5	- Quản lý cán bộ, đoàn viên công đoàn bằng phần mềm quản lý đoàn viên trên máy vi tính.	4
2.6	- Kịp thời nắm tâm tư, nguyện vọng của đoàn viên để tham gia giải quyết và kiến nghị với CDCS giải quyết	5
2.7	- Thực hiện chế độ thông tin hai chiều đầy đủ, chính xác và kịp thời với đoàn viên, CBNGNLD và báo cáo theo quy định của công đoàn cơ sở.	4
	- Tham gia đầy đủ, có ý kiến đóng góp trong các cuộc họp, hội nghị, hội thảo do công đoàn cơ sở tổ chức.	4
3	Công tác tuyên truyền và các hoạt động khác	20 điểm
3.1	- Tổ chức các hình thức tuyên truyền, phổ biến, vận động đoàn viên và CBNGNLD chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết của công đoàn; chấp hành nội quy, quy chế, quy định của cơ quan, đơn vị.	3
3.2	- Tuyên truyền, vận động đoàn viên chấp hành nội quy, quy chế, qui định của cơ quan, đơn vị có liên quan đến đoàn viên và NLD	3
3.3	- Không có đoàn viên vi phạm kỷ luật đến mức bị buộc thôi việc; không có đoàn viên bị cơ quan pháp luật xử lý về tham nhũng, tiêu cực.	2
	- Không có đoàn viên vi phạm Luật hôn nhân và gia đình, Luật phòng, chống bạo lực gia đình, chính sách dân số; không mắc tệ nạn xã hội.	2
	- Tham gia chống tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích trong giáo dục; có ý thức chấp hành đúng quy định của pháp luật khi tham gia giao thông.	2
3.4	- Vận động CBNGNLD hỗ trợ, giúp đỡ nhau trong công tác, giảng dạy; tích cực tham gia hoạt động xã hội, từ thiện, nhân đạo.	3
	- Hoàn thành chỉ tiêu Quỹ Máu ấm Công đoàn; các loại quỹ ủng hộ do CDGD Việt Nam và LĐLĐ tỉnh phát động.	3
3.5	- Tham gia đầy đủ các hoạt động văn nghệ, thể thao, các hội thi của CDCS tổ chức. Tham gia xây dựng đời sống văn hóa trong cơ quan, đơn vị.	2
4	Tiêu chuẩn cộng điểm	10 điểm

TM. TỔ CÔNG ĐOÀN

Phần thứ ba
ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG
HOẠT ĐỘNG CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ

I. Phương pháp đánh giá

1. Thang điểm: Căn cứ mục đích, yêu cầu và nội dung ba tiêu chuẩn xây dựng CĐCS vững mạnh, thống nhất xây dựng thang điểm tối đa 100 điểm, theo các tiêu chuẩn sau:

- Tiêu chuẩn 1: Tối đa 35 điểm.
- Tiêu chuẩn 2: Tối đa 35 điểm.
- Tiêu chuẩn 3: Tối đa 20 điểm.
- Điểm thưởng: Tối đa 10 điểm.

2. Cách chấm điểm:

- Căn cứ mức độ kết quả đạt được của từng tiêu chuẩn để tính điểm: số điểm tương ứng với tỷ lệ hoàn thành yêu cầu của tiêu chuẩn, hoàn thành 100% yêu cầu của tiêu chuẩn thì đạt điểm tối đa.

- Cách tính điểm cộng: Trên cơ sở các tiêu chuẩn cộng điểm quy định tại hướng dẫn này, tùy theo mức độ hoàn thành tiêu chuẩn, xác định số điểm cộng tương ứng.

II. Xếp loại chất lượng hoạt động công đoàn cơ sở

Đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động CĐCS theo 04 mức như sau:

1. Công đoàn cơ sở xếp loại vững mạnh: Là những CĐCS có tổng số điểm đạt 85 điểm trở lên, đồng thời có đủ các điều kiện sau đây:

1.1. Có thỏa ước lao động tập thể (*đối với CĐCS doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp ngoài công lập*); có quy chế dân chủ ở cơ sở, có tập hợp ý kiến đoàn viên, CBNGNLD để kiến nghị với chuyên môn đồng cấp (*hoặc chính quyền đồng cấp*) đề xuất với các cơ quan chức năng của Nhà nước (*hoặc thông qua công đoàn cấp trên trực tiếp*) tạo điều kiện, cơ chế phù hợp, thuận lợi cho đoàn viên, CBNGNLD có việc làm, nâng cao thu nhập.

1.2. Không để xảy ra ngừng việc tập thể hoặc đình công trái pháp luật.

1.3. Không có tai nạn lao động chết người tại nơi làm việc do lỗi chủ quan.

1.4. Không có đoàn viên, cán bộ, nhà giáo là cán bộ chủ chốt ở cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp vi phạm pháp luật bị xử lý kỷ luật từ cảnh cáo trở lên.

1.5. Không có tiêu chuẩn nào chấm đạt dưới 50% tổng số điểm.

1.6. Không có tổ công đoàn xếp loại yếu.

2. Công đoàn cơ sở xếp loại khá: Là những CĐCS đạt từ 70 điểm đến dưới 85 điểm; những CĐCS đạt từ 85 điểm trở lên, nhưng không được xếp loại vững mạnh do không có đủ các điều kiện quy định tại điểm 1 nêu trên.

3. Công đoàn cơ sở xếp loại trung bình: Là những CĐCS đạt từ 50 điểm đến dưới 70 điểm.

4. Công đoàn cơ sở xếp loại yếu: Là những CĐCS đạt dưới 50 điểm.

Phần thứ tư
TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Tổ Công đoàn

- Tổ Công đoàn định kỳ theo học kỳ hoặc 06 tháng một lần đối với đơn vị sản xuất kinh doanh (trước ngày 20/5 và 20/11) tổ chức họp Tổ công đoàn đánh giá việc thực hiện các nhiệm vụ công đoàn, đối chiếu với các tiêu chuẩn để tự chấm điểm; Gửi

bảng chấm điểm và biên bản họp về Ban Chấp hành CĐCS để xem xét và quyết định công nhận kết quả đánh giá chất lượng hoạt động của Tổ Công đoàn.

- Kết quả xếp loại cả năm của Tổ Công đoàn được tính theo số điểm trung bình của kết quả chấm điểm 6 tháng đầu năm và 6 tháng cuối năm hoặc tính điểm học kỳ 1 và học kỳ 2.

- Về phương pháp đánh giá và phân loại chất lượng hoạt động của Tổ Công đoàn thực hiện tương tự như đánh giá và phân loại của CĐCS.

2. Đối với công đoàn cơ sở

- Đầu năm học, xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện đồng bộ các nội dung tiêu chuẩn và đề ra các giải pháp xây dựng CĐCS vững mạnh và đăng ký danh hiệu thi đua với công đoàn cấp trên trực tiếp quản lý.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các uỷ viên trong Ban chấp hành và các ban quản chúng (nếu có) trực tiếp theo dõi, hướng dẫn tổ công đoàn tham gia xây dựng, tổ chức thực hiện những nội dung, tiêu chuẩn xây dựng CĐCS vững mạnh.

- Kết thúc năm học, Ban chấp hành CĐCS hướng dẫn tổ công đoàn tự chấm điểm, đánh giá, xếp loại; tổ chức thẩm định, đánh giá và quyết định công nhận xếp loại CĐCS theo thẩm quyền.

- Trên cơ sở kết quả xếp loại chất lượng hoạt động của tổ công đoàn và kết quả hoạt động của CĐCS trong năm học đã đạt được, ban chấp hành CĐCS tự chấm điểm, đánh giá, đồng thời công khai kết quả cho đoàn viên biết và tham gia ý kiến trước khi gửi hồ sơ đề nghị lên công đoàn cấp trên trực tiếp quản lý.

- Báo cáo công đoàn cấp trên trực tiếp quản lý thẩm định, đánh giá, chấm điểm và quyết định xếp loại chất lượng hoạt động CĐCS theo quy định.

- Thời gian nộp bảng tự chấm điểm, xếp loại CĐCS của các đơn vị trực thuộc gửi về CDGD tỉnh, trước ngày 20/5.

3. Công đoàn Giáo dục huyện, thị xã, thành phố

- Hàng năm, căn cứ vào sự theo dõi, đánh giá hoạt động của thường trực CDGD huyện, thị xã, thành phố và kết quả tự đánh giá, xếp loại của CĐCS các đơn vị trực thuộc, Ban Thường vụ CDGD huyện, thị xã, thành phố đánh giá kết quả và xếp loại chất lượng hoạt động CĐCS, ra quyết định công nhận CĐCS đạt vững mạnh; kiểm tra, thẩm định, hủy bỏ kết quả xếp loại đối với các CĐCS thực hiện việc đánh giá, xếp loại không trung thực, không chính xác.

- Tổ chức sơ kết, đánh giá công tác xây dựng CĐCS vững mạnh, khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác xây dựng CĐCS vững mạnh nhân dịp tổng kết năm học.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả xây dựng CĐCS vững mạnh và đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động CĐCS hàng năm về LĐLĐ huyện, thị xã, thành phố và CDGD tỉnh theo quy định.

- CDGD huyện, thị xã, thành phố nộp bảng tổng hợp xếp loại các CĐCS trực thuộc trước ngày 10/6 hàng năm.

4. Đối với Công đoàn Giáo dục tỉnh

- Hàng năm, căn cứ vào sự theo dõi, đánh giá hoạt động của thường trực CDGD tỉnh và kết quả tự đánh giá, xếp loại của CĐCS các đơn vị trực thuộc, Ban Thường vụ CDGD tỉnh đánh giá kết quả và xếp loại chất lượng hoạt động CĐCS, ra quyết định công nhận CĐCS đạt vững mạnh; kiểm tra, thẩm định, hủy bỏ kết quả xếp loại đối với các CĐCS thực hiện việc đánh giá, xếp loại không trung thực, không chính xác.

- Tổ chức sơ kết, đánh giá công tác xây dựng CDCS vững mạnh, khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác xây dựng CDCS vững mạnh nhân dịp tổng kết năm học.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả xây dựng CDCS vững mạnh và đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động CDCS hàng năm về Ban Tổ chức LĐLĐ tỉnh và CĐGD Việt Nam theo quy định.

- Tăng cường mối quan hệ phối hợp với LĐLĐ các huyện, thị xã, thành phố trong công tác đánh giá, xếp loại CDCS khối CĐGD các huyện, thị xã, thành phố.

***Chú ý:**

- Những CDCS xếp loại vững mạnh đạt từ 95 điểm trở lên được bình xét, lựa chọn để khen thưởng hoặc đề nghị các hình thức khen thưởng theo Quy chế khen thưởng của Tổng LĐLĐ Việt Nam.

- Công đoàn cấp trên trực tiếp quản lý cấp giấy chứng nhận cho CDCS được xếp loại vững mạnh ba năm liên tục theo mẫu quy định của Tổng LĐLĐ Việt Nam.

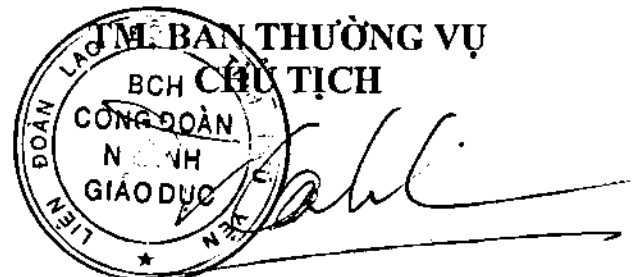
- Trường hợp phát hiện CDCS không đủ điều kiện như đã xếp loại, công đoàn cấp trên trực tiếp quản lý phải ra quyết định huỷ bỏ kết quả đã công nhận.

Hướng dẫn này có hiệu lực từ ngày ký và thay thế Hướng dẫn số 146/HD-CĐN ngày 05/12/2011 của CĐGD tỉnh và được triển khai thực hiện đến các cấp công đoàn trong ngành Giáo dục.

Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục tỉnh yêu cầu các cấp Công đoàn triển khai thực hiện tốt hướng dẫn xây dựng CDCS vững mạnh và đánh giá chất lượng hoạt động CDCS. Trong quá trình thực hiện, có vấn đề vướng mắc, các đơn vị báo cáo về CĐGD tỉnh để điều chỉnh, bổ sung./.

Nơi nhận:

- Ban tổ chức CĐGD Việt Nam;
- Ban Tổ chức LĐLĐ tỉnh;
- UVBCH CĐGD tỉnh;
- CDCS các đơn vị trực thuộc;
- CĐGD các huyện, TX, TP;
- Lưu: VPCDN.



Phạm Văn Thịnh