

Số: 41/KH-SGDĐT

Phú Yên, ngày 09 tháng 02 năm 2018

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội nghị chuyên đề môn Hóa học

Nhằm thúc đẩy công tác dạy và học bộ môn Hóa học, từng bước nâng cao chất lượng giảng dạy và học tập bộ môn Hóa học; thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2017 - 2018, Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị chuyên đề nâng cao chất lượng môn Hóa học như sau:

I. Mục đích

- Tăng cường sử dụng các phương pháp tích cực hóa người học, dạy học sát đối tượng, nâng cao tính hiệu quả trong bài dạy nhằm đảm bảo chuẩn kiến thức;
- Tăng cường trách nhiệm trong hoạt động bồi dưỡng học sinh giỏi; chia sẻ chuyên đề bồi dưỡng học sinh giỏi; nâng cao chất lượng đội tuyển học sinh giỏi;
- Nâng cao hiệu quả sử dụng dụng cụ, hóa chất thí nghiệm; kỹ năng thực hành; cải tiến và tự làm dụng cụ thí nghiệm Hóa học;
- Nâng cao kỹ năng giải quyết những vấn đề khó trong kiến thức; nội dung bài học và bài tập gắn liền với thực tiễn, đời sống sản xuất; bài tập có sử dụng hình vẽ trong bộ môn Hóa học;
- Nâng cao kỹ năng sử dụng các loại phần mềm ứng dụng trong soạn giảng, xây dựng bài tập; nâng cao kỹ năng tra cứu kiến thức từ mạng internet.

II. Thành phần tham dự

- 01 Lãnh đạo phòng GDTrH, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT); 01 Lãnh đạo trường THPT Nguyễn Trãi; 01 Lãnh đạo trường THCS Hùng Vương;
- Phòng GDĐT các huyện/thị xã sau: Sông Hinh, Sơn Hòa, Đồng Xuân, Tuy An và Sông Cầu: cử 04 giáo viên/huyện;
- Phòng GDĐT tạo các huyện/thành phố sau: Phú Hòa, Đông Hòa, Tây Hòa và Tuy Hòa: cử 06 giáo viên/huyện;
- Giáo viên thuộc phòng GDĐT cử tham gia Hội nghị có thể là tổ trưởng, có thể là nhóm trưởng hoặc có thể là giáo viên, kể cả giáo viên đang dạy theo mô hình trường học mới;
- Giáo viên là thành viên của Ban đề tài Ngân hàng đề thi điện tử cấp tỉnh cấp THCS và cấp THPT (có danh sách kèm theo-phụ lục 01);
- Mời Bà Tôn Nữ Phương Nhi, nguyên giáo viên trường THPT Ngô Gia Tự, nguyên là thành viên Ban đề tài Ngân hàng đề thi điện tử cấp tỉnh cấp THPT;
- Mời Ông Trần Thế Văn - Cán bộ Phòng Khảo thí và kiểm định chất lượng, Sở GDĐT Phú Yên - hướng dẫn cài đặt, sử dụng các loại phần mềm ứng dụng trong soạn giảng, xây dựng bài tập; nâng cao kỹ năng tra cứu kiến thức từ mạng internet;
- Mời Ông Trần Văn Chính - giáo viên trường THCS Hùng vương, TP Tuy Hòa - viết và báo cáo chuyên đề hướng dẫn một số thao tác cắt, uốn, tự làm một số dụng cụ thực hành bằng thủy tinh tại phòng thí nghiệm.

III. Thời gian và địa điểm tổ chức

- Thời gian: từ ngày 24/5/2018 đến ngày 25/5/2018 (Hội nghị bắt đầu làm việc lúc 08 giờ 00 phút, ngày 24/5/2018);

- Địa điểm: Trường THCS Hùng Vương (42 Nguyễn Huệ, Phường 5, Thành phố Tuy Hòa) và Trường THPT Nguyễn Trãi (153 Trần Phú, Phường 5, Thành phố Tuy Hòa).

IV. Nội dung Hội nghị

1. Thực tế

* Địa điểm: Trường THCS Hùng Vương.

* Nội dung:

- Khảo sát thực tế tình hình bảo quản, sử dụng dụng cụ, hóa chất và công tác triển khai dạy thực hành, dạy học có thí nghiệm biểu diễn tại trường THCS Hùng Vương;

- Trao đổi kinh nghiệm về tình hình bảo quản, sử dụng dụng cụ, hóa chất và công tác triển khai dạy thực hành, dạy học có thí nghiệm minh họa tại trường THCS Hùng Vương;

- Hướng dẫn một số thao tác cắt, uốn, tạo một số dụng cụ thực hành bằng thủy tinh tại phòng thí nghiệm.

* Thời gian: Từ 08 giờ 00 phút đến 09 giờ 45 phút, ngày 24/5/2018.

2. Thảo luận

* Địa điểm: Trường THPT Nguyễn Trãi.

* Nội dung:

- Báo cáo các tham luận và thảo luận;

- Hướng dẫn cài đặt, sử dụng phần mềm hỗ trợ dạy và học Hóa học.

* Thời gian: Từ 10 giờ 00 phút, ngày 24/5/2018 đến hết ngày 25/5/2018.

3. Phân công nhiệm vụ

a. Trường THCS Hùng Vương

- Cử 01 Lãnh đạo tham gia Hội nghị;

- Cử 01 giáo viên bộ môn Hóa học sắp xếp phòng thực hành, chuẩn bị dụng cụ hóa chất để thực hiện thí nghiệm biểu diễn nhằm trao đổi chuyên môn và rút kinh nghiệm vào sáng ngày 24/5/2018.

b. Trường THPT Nguyễn Trãi

- Cử một Lãnh đạo tham gia Hội nghị;

- Chuẩn bị 01 máy chiếu và 01 màn chiếu projector; chuẩn bị 01 thiết bị phát sóng không dây (Wi-Fi);

- Cử 02 nhân viên và phân công nhiệm vụ chuẩn bị, trợ giúp Ban tổ chức Hội nghị.

c. Phân công giáo viên viết và trình bày chuyên đề tham luận

- Nhằm đảm bảo nội dung tham luận sâu sắc và hiệu quả tại Hội nghị, Sở GDĐT yêu cầu các phòng GDĐT gửi danh sách cán bộ, giáo viên tham gia Hội nghị về Sở GDĐT chậm nhất đến 11 giờ 30 phút, ngày 02/3/2018;

- Danh sách cán bộ, giáo viên tham gia Hội nghị được gửi một lần theo cấp huyện và gửi về địa chỉ email nguyenbaohoa@phuyen.edu.vn (theo mẫu kèm theo-phụ lục 02);

- Sau khi có đầy đủ danh sách cán bộ, giáo viên tham gia Hội nghị, Sở GDĐT sẽ có công văn phân công và hướng dẫn chi tiết về việc viết chuyên đề tham luận.

V. Yêu cầu

- Lãnh đạo các trường THCS bố trí người dạy thay cán bộ, giáo viên tham gia Hội nghị. Trong trường hợp đơn vị chỉ có một giáo viên môn Hóa học, đơn vị cần bố trí môn học khác thay vào tiết học môn Hóa học, sau khi tham gia Hội nghị, giáo viên môn Hóa học phải dạy trả lại số tiết học của bộ môn đã bị mất;

- Cán bộ, giáo viên tham gia Hội nghị phải mang theo máy tính xách tay; tất cả giáo viên tham gia Hội nghị phải lựa chọn chuyên đề để chuẩn bị nội dung trao đổi, thảo luận tại Hội nghị.

VI. Kinh phí

- Sở Giáo dục và Đào tạo chi các khoản phí tổ chức Hội nghị;
- Các đơn vị cử giáo viên tham dự Hội nghị thanh toán toàn bộ tiền công tác phí cho giáo viên theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị chuyên đề môn Hóa học. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề xuất cần báo cáo ngay về Sở GDĐT (qua phòng GDTrH; ĐT: 02573.842.044, gặp Ô. Nguyễn Bảo Hòa) để được giải đáp, hướng dẫn. /.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Các phòng GDĐT;
- Website Sở GDĐT;
- GD, các PGD;
- Giáo viên theo danh sách;
- Lưu: VT, GDTrH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Ngô Ngọc Thư

Phụ lục 02

**DANH SÁCH CÁN BỘ, GIÁO VIÊN ĐĂNG KÝ
THAM GIA HỘI NGHỊ CHUYÊN MÔN HÓA HỌC**

(Kèm theo Công văn số /SGDDT-GDTrH, ngày 09/02/2018 của Sở GDĐT Phú Yên)

Phòng GDĐT

TT	HỌ, TÊN	ĐƠN VỊ	ĐIỆN THOẠI	EMAIL
1				
2				
...				

llc

Danh sách có Cán bộ, Giáo viên.

....., ngày....tháng.....năm 2018

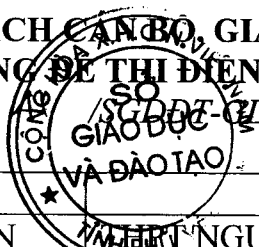
Trưởng phòng

(Ký, ghi họ tên)

Phụ lục 01

**DANH SÁCH CÁN BỘ, GIÁO VIÊN THUỘC BAN ĐỀ TÀI
NGÂN HÀNG ĐỀ THI ĐIỆN TỬ CẤP TỈNH MÔN HÓA HỌC**

(Kèm theo Công văn số 1090/SGDDĐT-GDTrH, ngày 09/02/2018 của Sở GDĐT Phú Yên)



TT	HỌ, TÊN	ĐƠN VỊ	NHIỆM VỤ
1	NGUYỄN ĐÌNH LOAN	THPT NGUYỄN TRÃI	Thành viên Ban đề tài
2	NGUYỄN NHO LỘC	THPT LƯƠNG VĂN CHÁNH	Thành viên Ban đề tài
3	ĐINH THỊ BÍCH DUNG	THPT TRẦN QUỐC TUẤN	Thành viên Ban đề tài
4	NGUYỄN NGỌC QUÝ	THPT LÊ THÀNH PHƯƠNG	Thành viên Ban đề tài
5	NGUYỄN NGỌC VINH	THPT LÊ TRUNG KIÊN	Thành viên Ban đề tài
6	TÔN NỮ PHƯƠNG NHI	THPT NGÔ GIA TỰ	Thành viên Ban đề tài
7	PHÙNG LỆ THÙY TUYẾT	THPT NGUYỄN TRÃI	Thành viên Ban đề tài
8	NGUYỄN HỮU	THCS NGUYỄN THỊ ĐỊNH, TÂY HÒA	Thành viên Ban đề tài
9	ĐINH VĂN ĐỨC	THCS HÒA QUANG, PHÚ HÒA	Thành viên Ban đề tài
10	NGÔ ĐỨC THƯỜNG	THCS LƯƠNG THẾ VINH, TUY HÒA	Thành viên Ban đề tài
11	NGUYỄN CẢNH	THCS NGUYỄN DU, TUY HÒA	Thành viên Ban đề tài
12	TRƯƠNG THỊ NGỌC SƯƠNG	THCS TRẦN QUỐC TOẢN, TUY HÒA	Thành viên Ban đề tài
13	DƯƠNG THỊ LOAN	THCS LƯƠNG TẤN THỊNH, ĐÔNG HÒA	Thành viên Ban đề tài
14	NGUYỄN THỊ PHỤNG	THCS TRẦN HÙNG ĐẠO, TUY HÒA	Thành viên Ban đề tài