

Số: 352/SGDDĐT-GDTiH
V/v đánh giá cuối kì II và báo cáo
chất lượng năm học 2016-2017

Phú Yên, ngày 17 tháng 4 năm 2017

Kính gửi:

- Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Trung Tâm HTPTGDHN tỉnh.

Căn cứ Kế hoạch năm học 2016-2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28/9/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc xác thực văn bản hợp nhất Qui định đánh giá học sinh tiểu học của Thông tư 30 và Thông tư 22 và công văn số 5986/BGDĐT-GDTH ngày 06/12/2016 về việc hướng dẫn nhập số liệu EQMS năm học 2016-2017; nay Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị thực hiện các yêu cầu như sau:

1. Đánh giá cuối học kì II

- Các đơn vị căn cứ Điều 10 và Điều 12 của Thông Tư 22.
- Tổ chuyên môn của từng khối ra đề kiểm tra đối với những môn học có bài kiểm tra định kì; hình thức và nội dung đề kiểm tra theo hướng dẫn của đợt tập huấn nâng cao năng lực ra đề kiểm tra định kỳ cho chuyên viên, cán bộ quản lý và giáo viên tiểu học cốt cán cấp tỉnh vào ngày 14/01/2017.

- Thời gian kiểm tra căn cứ vào nội dung chương trình của từng khối lớp.
- Việc coi kiểm tra do Hiệu trưởng qui định.

2. Báo cáo thống kê theo phần mềm EQMS

Đối với báo cáo số liệu cuối năm, trên sheet “DanhGia-HS”:

a) Đối với các môn học

- Dòng “Hoàn thành” nhập tổng số học sinh có kết quả đánh giá định kì đạt mức “Hoàn thành” và “Hoàn thành tốt” theo Thông tư 22.
- Dòng “Chưa hoàn thành” nhập số lượng học sinh có kết quả đánh giá định kì ở mức “Chưa hoàn thành” theo Thông tư 22.

b) Đối với năng lực, phẩm chất

- Dòng “Đạt” nhập số học sinh có tất cả các năng lực (hoặc các phẩm chất) đạt mức “Đạt” và mức “Tốt” theo Thông tư 22.

- Dòng “Chưa đạt” nhập số học sinh có ít nhất một năng lực (hoặc một phẩm chất) đạt mức “cần cố gắng” theo Thông tư 22.

c) Các mục khác trên báo cáo không có gì thay đổi.

3) Học bạ và bảng tổng hợp KQCLGD

Các đơn vị căn cứ công văn số 304/SGDDĐT-GDTiH ngày 30/11/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo để thực hiện (việc ghi vào học bạ căn cứ vào hướng dẫn của Bộ GDĐT).

4) Các báo cáo và thời gian báo cáo

a) Báo cáo EQMS (theo qui định).

b) Báo cáo việc thực hiện Thông tư 22.

c) Báo cáo tổng kết việc thực hiện công tác chuyên môn của tiểu học.

d) Mỗi khối lớp: 03 đề (của 03 trường tiểu học) có đáp án và ma trận đề của mỗi môn: Tiếng Việt, Toán, Khoa học, Lịch sử và Địa lý, Ngoại ngữ, Tin học.

Thời gian chậm nhất ngày 31/5/2017 (2 báo cáo mục b,c: Báo cáo bằng văn bản và email; mục d về đề kiểm tra, đáp án, ma trận đề: Báo cáo bằng email về địa chỉ nguyentrongthien@phuyen.edu.vn).

Nhận được công văn này, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các Trường phòng GDĐT, Giám đốc Trung tâm HTPTGDHN tỉnh chỉ đạo đơn vị, các trường có cấp tiểu học thực hiện đúng nội dung của công văn này./.


Nơi nhận:

- Như trên;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, GDTiH.

hhl

h

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thị Ngọc Ai