

Số: 04...KH-SGDĐT

Phú Yên, ngày 01 tháng 01 năm 2018

## **KẾ HOẠCH**

### **Về việc thanh tra hoạt động dạy thêm, học thêm và hoạt động giáo dục kỹ năng sống trên địa bàn tỉnh Phú Yên năm 2018**

Tiếp tục thực hiện các văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT), UBND tỉnh Phú Yên về thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm và hoạt động giáo dục kỹ năng sống trên địa bàn tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo Phú Yên ban hành kế hoạch thanh tra năm 2018 như sau:

#### **I. Mục đích yêu cầu**

1. Qua hoạt động thanh tra, đánh giá việc thực hiện các quy định của Bộ GDĐT, UBND tỉnh trong hoạt động dạy thêm, học thêm và hoạt động giáo dục kỹ năng sống trên địa bàn tỉnh; nâng cao tinh thần trách nhiệm trong công tác quản lý và ý thức chấp hành các quy định của Bộ GDĐT, UBND tỉnh và hướng dẫn của Sở GDĐT Phú Yên về việc dạy thêm, học thêm, giáo dục kỹ năng sống của thủ trưởng các cơ sở giáo dục, giáo viên và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

2. Qua hoạt động thanh tra, chấn chỉnh và xử lý nghiêm các cơ sở giáo dục, các tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm (nếu có) những nội dung quy định trong các văn bản của Bộ GDĐT, UBND tỉnh Phú Yên và các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT Phú Yên. Đồng thời đề xuất, tham mưu với UBND tỉnh trong công tác chỉ đạo hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động dạy thêm, học thêm đảm bảo theo quy định và đi vào nền nếp; kiến nghị các cấp quản lý điều chỉnh, bổ sung các quy định cần thiết phù hợp với thực tế.

3. Việc thực hiện các cuộc thanh tra phải đảm bảo các yêu cầu về nội dung được quy định trong các văn bản của các cấp có thẩm quyền. Trong quá trình thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra chú trọng đến việc phát hiện và kiến nghị xử lý nghiêm minh, đúng pháp luật các hành vi vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm, giáo dục kỹ năng sống.

#### **II. Nội dung**

1. Thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm theo Thông tư số 17/2012/TTBGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 của Bộ GDĐT Ban hành quy định về dạy thêm, học thêm; Quyết định số 29/2012/QĐ - UBND ngày 26/11/2012 của UBND tỉnh Phú Yên về việc ban hành Quy định về tổ chức, quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Phú Yên.

a) Đối với dạy thêm, học thêm trong nhà trường:

- Triển khai các biện pháp quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm, hồ sơ quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường (tổ chức lớp học, danh sách học sinh, giáo viên, thời khóa biểu, sổ theo dõi...);

- Kế hoạch và tổ chức kiểm tra dạy thêm học thêm tại đơn vị;

- Thực hiện quy định tài chính về thu, chi liên quan đến dạy thêm, học thêm trong nhà trường;

- Việc xử lý các cá nhân vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm (nếu có).

b) Đối với dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường:

Việc lưu giữ hồ sơ cấp giấy phép tổ chức dạy thêm, học thêm; hồ sơ quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường; điều kiện cơ sở vật chất; đối tượng, số lượng học sinh học thêm; việc thực hiện chương trình, nội dung giảng dạy.

2. Kiểm tra việc tổ chức thực hiện các quy định về giáo dục kỹ năng sống theo Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ GDĐT ban hành Quy định Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa (Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT).

- Hồ sơ hoạt động của cơ sở được cấp có thẩm quyền cấp phép;

- Về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên, báo cáo viên, huấn luyện viên; giáo trình, tài liệu, chương trình giảng dạy và giáo dục;

- Danh sách, lý lịch trích ngang kèm theo minh chứng hợp lệ về ban lãnh đạo, các giáo viên, huấn luyện viên (họ tên, trình độ học vấn, chức vụ, nghề nghiệp, năng lực sư phạm, am hiểu các lĩnh vực kỹ năng sống hoặc động giáo dục có liên quan);

- Danh sách học sinh đang tổ chức bồi dưỡng tại cơ sở;

- Công tác quản lý tài chính theo quy định (Điều 16 Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT).

### **III. Tổ chức thực hiện**

1. Thanh tra Sở tham mưu ban hành Quyết định thành lập đoàn thanh tra và báo cáo cho lãnh đạo Sở về kết quả thanh tra. Các phòng ban liên quan cùng phối hợp chặt chẽ để cử cán bộ, bố trí phương tiện thực hiện thanh tra đảm bảo kế hoạch. Kế hoạch cụ thể về từng cuộc thanh tra trình Lãnh đạo Sở phê duyệt trước khi tổ chức thực hiện.

2. Các đơn vị, tổ chức cá nhân có trách nhiệm báo cáo, cung cấp hồ sơ, tài liệu theo các nội dung được yêu cầu và phối hợp làm việc với đoàn thanh tra.

3. Thời gian, hình thức thanh tra:

- Thời gian: Tổ chức công tác thanh tra, kiểm tra dạy thêm, học thêm, hoạt động giáo dục kỹ năng sống được thực hiện trong năm 2018.

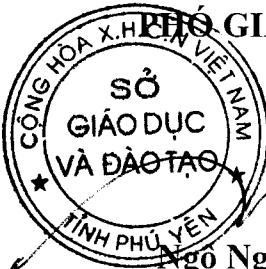
- Hình thức: có thông báo trước hoặc đột xuất.

Trên đây là kế hoạch thanh tra hoạt động dạy thêm, học thêm, hoạt động giáo dục kỹ năng sống trên địa bàn tỉnh Phú Yên năm 2018, đề nghị các đơn vị tổ chức thực hiện.!

**Nơi nhận:**

- Giám đốc và các Phó Giám đốc;
- Phòng, ban chức năng Sở GDĐT;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Phòng GDĐT huyện, TX, thành phố;
- Cơ sở dạy thêm, học thêm, GDKNS;
- Website Sở;
- Lưu: VT, TTr.

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**



Ngô Ngọc Thu