

Số: /SGDDĐT-GDTrH  
V/v hướng dẫn ôn tập học kỳ II và hoàn thành chương trình năm học 2020-2021

Phú Yên, ngày 20 tháng 4 năm 2021

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Hiệu trưởng các trường THPT, THCS&THPT, PTDTNT Tỉnh;
- Thủ trưởng các Trung tâm: GDTX Tỉnh, GDNN-GDTX.

Thực hiện chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ năm học 2020-2021, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) yêu cầu các phòng GDĐT, các Trung tâm có tổ chức hoạt động giáo dục thường xuyên (GDTX) và các đơn vị trực thuộc tổ chức ôn tập học, kiểm tra, đánh giá cuối kỳ II và hoàn thành chương trình năm học 2020-2021 với các nội dung sau:

### **1. Tổ chức ôn tập**

Các đơn vị chỉ đạo giáo viên bộ môn hoàn thành chương trình theo đúng kế hoạch, phù hợp với hướng dẫn tại công văn số 845/SGDDĐT-GDTrH ngày 21/9/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2020-2021 và công văn số 161/SGDDĐT-GDTrH ngày 21/02/2021 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường từ học kỳ II, năm học 2020-2021;

Thực hiện các giải pháp phù hợp, thiết thực để ôn tập từng nhóm đối tượng học sinh nhằm nâng cao chất lượng kỳ kiểm cuối kỳ II;

Các đơn vị cần xây dựng kế hoạch tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 9, lớp 12 để góp phần nâng cao chất lượng tuyển sinh lớp 10, tỉ lệ tốt nghiệp THPT 2021 và tuyển sinh đại học, cao đẳng sắp tới. Riêng với học sinh lớp 12, các đơn vị ưu tiên thời gian, cơ sở vật chất, bố trí đủ giáo viên dạy, phụ đạo, luyện thi; sử dụng hiệu quả đề thi minh họa của Sở GDĐT và các đề thi tham khảo của Bộ GDĐT.

### **2. Hoàn thành chương trình năm học 2020-2021**

Các đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch và hoàn thành kiểm tra học kỳ 2, kết thúc học kỳ 2 ngày 22/5/2021, kết thúc năm học 24-26/5/2021. Để chuẩn bị tốt cho tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2021-2022 và thi tốt nghiệp THPT 2021, các đơn vị cần hoàn thành điểm số, hồ sơ học sinh lớp 9, học sinh lớp 12 theo các văn bản hướng dẫn tuyển sinh lớp 10 và thi THPT của Sở GDĐT.

### **3. Chuẩn bị các điều kiện cho năm học 2021-2022**

Các đơn vị nhanh chóng hoàn thành hồ sơ học chế, sổ sách quản lý, lưu trữ... theo quy định. Trong quá trình tổng kết năm học, cần chỉ đạo các tổ chuyên môn rà soát sổ sách cá nhân, sổ sách quản lý của tổ, của trường để kiến nghị Phòng GDĐT, Sở GDĐT tinh gọn hồ sơ, chuẩn bị số hóa cho năm học 2021-2022.

Từng đơn vị xây dựng kế hoạch bồi dưỡng hè, bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng chương trình GDPT 2018; phân công biên soạn kế hoạch giáo dục năm học 2021-2022 theo hướng dạy học theo chủ đề, dạy học phát triển năng lực, phẩm chất học sinh;

Các Phòng GDĐT chỉ đạo các đơn vị chuẩn bị nhân sự và cơ sở vật chất đảm bảo quy định tối thiểu thiết bị dạy học theo Chương trình GDPT 2018 năm học 2021-2022.

Nhận được công văn này, Sở GDĐT yêu cầu các Phòng GDĐT, các Trung tâm có tổ chức hoạt động GDTX và các trường trực thuộc Sở GDĐT triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai, các vấn đề chưa rõ cần thông tin kịp thời về Sở GDĐT (qua phòng GDTrH, điện thoại 0257.3842.044, email: giaoductrunghoc@phuyen.edu.vn) để được hướng dẫn, giải đáp./.

***Nơi nhận:***

- GD và PGD phụ trách;
- Các trường thuộc Sở;
- Các Phòng GDĐT;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, GDTrH.

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Ngô Ngọc Thu**