

Số: /KH-SGDĐT

Phú Yên, ngày 16 tháng 7 năm 2021

## **KẾ HOẠCH**

### **Cải thiện, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công đến năm 2021 và giai đoạn 2021-2025 của ngành Giáo dục tỉnh Phú Yên**

Thực hiện Quyết định số 915/QĐ-UBND ngày 05/7/2021 của UBND tỉnh Phú Yên về việc phê duyệt Kế hoạch cải thiện, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công của tỉnh Phú Yên năm 2021 và giai đoạn 2021-2025, Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai kế hoạch thực hiện với các nội dung như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Tìm ra nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế, yếu kém của từng tiêu chí liên quan đến giáo dục để đưa ra các biện pháp khắc phục những tồn tại, hạn chế từng bước cải thiện điểm các chỉ số, đặc biệt là các chỉ số liên quan đến giáo dục. Qua đó, góp phần cải thiện, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công của tỉnh.

- Xác định trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị và mỗi cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ.

- Xác định nhiệm vụ, giải pháp cụ thể thiết thực để nâng cao hiệu quả công tác điều hành, quản lý nhà nước và cung cấp dịch vụ công thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo góp phần cải thiện, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công của tỉnh.

### **3. Yêu cầu**

- Lãnh đạo Sở, trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở và thủ trưởng các phòng giáo dục và đào tạo, đơn vị trực thuộc phải nêu cao tinh thần trách nhiệm, tích cực, chủ động và sáng tạo trong việc triển khai thực hiện thực hiện Kế hoạch.

- Gắn thực hiện nhiệm vụ Kế hoạch với nhiệm vụ chính trị của Sở Giáo dục và Đào tạo, các phòng giáo dục và đào tạo và của từng đơn vị trực thuộc.

- Đảm bảo tính hiệu quả trong việc triển khai Kế hoạch, lấy sự hài lòng của tổ chức, cá nhân làm trung tâm để phục vụ và hiệu suất công việc làm thước đo đánh giá kết quả thực hiện.

## **II. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

### **1. Nội dung “Tham gia của người dân ở cấp cơ sở”**

### **a) Làm tốt công tác tuyên truyền tới đội ngũ nhà giáo, người lao động, học sinh và cha mẹ học sinh**

Hàng tháng, trong các giờ chào cờ đầu tuần, họp hội đồng sư phạm nhà trường, họp tổ chuyên môn, họp giáo viên chủ nhiệm và hội nghị cha mẹ học sinh, các hội nghị ..., các phòng giáo dục và đào tạo và đơn vị trực thuộc tổ chức tuyên truyền các chính sách của nhà nước, quy định của tỉnh về quyền và lợi ích mật thiết đối với người dân; trách nhiệm của lãnh đạo cơ quan, đơn vị và của đội ngũ nhà giáo, người lao động, học sinh và cha mẹ học sinh trong thực hiện dân chủ ở cơ quan, đơn vị; các quy định về trách nhiệm công khai; các nội dung đội ngũ nhà giáo, người lao động, học sinh và cha mẹ học sinh được quyền bàn bạc, tham gia ý kiến, quyết định, giám sát; kết quả thực hiện các nhiệm vụ phát triển của cơ quan, đơn vị bằng các hình thức phù hợp, hiệu quả.

Tuyên truyền, phổ biến cho lãnh đạo, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh biết, nắm rõ để cùng nhà trường tổ chức thực hiện tốt Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về ngăn chặn tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

### **b) Thực hiện đúng, đủ trách nhiệm xin ý kiến người dân**

Cấp ủy và lãnh đạo các cơ sở giáo dục tiếp tục quán triệt sâu sắc, nhận thức đầy đủ, toàn diện quan điểm “*dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra*”; tổ chức các cuộc họp định kỳ, đột xuất, thông qua hòm thư góp ý để xin ý kiến về các nội dung mà đội ngũ nhà giáo, người lao động, học sinh và cha mẹ học sinh được bàn, biểu quyết, được tham gia ý kiến trước khi lãnh đạo các cơ sở quyết định.

Khắc phục triệt để hiện tượng thu phí, các khoản đóng góp cho nhà trường ngoài học phí trái quy định.

## **2. Nội dung “Công khai, minh bạch”**

Tăng cường tuyên truyền, phổ biến và triển khai thực hiện Luật Tiếp cận thông tin, Nghị định số 13/2018/NĐ-CP ngày 23/01/2018 của Chính phủ Quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật tiếp cận thông tin.

Các cơ sở giáo dục thực hiện công khai về cam kết chất lượng giáo dục và đào tạo, các điều kiện đảm bảo chất lượng và thu chi tài chính theo đúng quy định tại Điều 4, Điều 5 Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân trên Trang thông tin điện tử, bảng thông báo của nhà trường,... đảm bảo thuận tiện nhất cho người dân, cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền và xã hội trong việc tìm hiểu, tra cứu thông tin, tham gia giám sát và đánh giá.

Thông báo, công khai, mục đích rõ ràng các khoản đóng góp theo quy định, theo tự nguyện của từng nội dung, yêu cầu chính đáng.

Triển khai kế hoạch thực hiện quy chế dân chủ cơ sở trong hoạt động của đơn vị năm học 2021-2022 và những năm tiếp theo đảm bảo tính công khai,

minh bạch trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị gắn liền với sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng, phát huy tốt quyền làm chủ của cán bộ, nhà giáo, người lao động. Đặc biệt là nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

### **3. Nội dung “Trách nhiệm giải trình với người dân”**

Tổ chức thực hiện nghiêm túc và hiệu quả Luật Khiếu nại năm 2011, Luật Tố cáo năm 2018 và Luật Tiếp công dân năm 2013 để làm tăng mức độ và hiệu quả tương tác giữa cơ quan, đơn vị với người dân nhằm đáp ứng yêu cầu; giải quyết khiếu nại, kiến nghị của người dân.

Tập trung giải quyết kịp thời, dứt điểm các bức xúc, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của cán bộ, nhà giáo, người lao động và Nhân dân ngay từ cơ sở. Niêm yết công khai nội quy, quy chế, lịch tiếp công dân, tránh tình trạng đùn đẩy, né tránh trách nhiệm trong tiếp công dân và hướng dẫn công dân khiếu nại, tố cáo.

Thường xuyên tổ chức hội nghị gặp gỡ, đối thoại giải đáp những khó khăn, vướng mắc hoặc bức xúc của cha mẹ học sinh và học sinh; tiếp thu những kiến nghị, đề xuất của cha mẹ học sinh và học sinh để đề xuất cấp có thẩm quyền giải quyết (nếu vượt quá quyền hạn, trách nhiệm) hoặc có kế hoạch điều chỉnh bổ sung kịp thời đáp ứng nhu cầu, nguyện vọng chính đáng cha mẹ học sinh và học sinh.

Thực hiện nghiêm túc việc xử lý trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm liên đới đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị nếu để xảy ra việc cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý trực tiếp có hành vi những thiếu sót trong việc tiếp nhận và giải quyết công việc của người dân và tổ chức.

### **4. Nội dung “Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công”**

Tiếp tục thực hiện điều hành chi ngân sách nhà nước theo dự toán được giao, kiểm soát chặt chẽ các khoản chi từ ngân sách Nhà nước đảm bảo tiết kiệm và hiệu quả theo Luật Ngân sách Nhà nước.

Đảm bảo thực thi đúng, đầy đủ những quy định về thực hiện thủ tục hành chính đã được đơn giản hóa (không tự đặt thêm điều kiện khác ngoài quy định dưới mọi hình thức); không để xảy ra tình trạng tổ chức, cá nhân phải đi lại nhiều lần để thực hiện thủ tục hành chính; bảo đảm 100% hồ sơ đủ điều kiện được giải quyết chính xác, đúng pháp luật, đúng hẹn. Có giải pháp nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công.

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát về: thu chi, biên chế lớp học đầu năm; các trường hợp sách nhiễu; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; đạo đức công vụ; quy tắc ứng xử và tinh thần, trách nhiệm trong giải quyết công việc liên quan đến người dân, tổ chức; chú trọng công tác tự kiểm tra nội bộ trong từng cơ quan, đơn vị. Ngăn chặn và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm; xử lý mức độ tăng nặng hơn đối với những hành vi tiêu cực do báo chí đưa tin hoặc do người dân tố giác.

Thiết lập đường dây nóng của cơ quan, đơn vị, đồng thời phổ biến công khai (cùng với thông tin đường dây nóng của Sở) trên trang thông tin điện tử và

niêm yết tại bản thông tin của cơ quan, đơn vị; gửi mail đến công chức, viên chức và người lao động thuộc trách nhiệm quản lý theo quy định.

Thực hiện công khai, minh bạch trong tuyên dụng và công tác khác trong quản lý công chức, viên chức; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong thi tuyển công chức, viên chức.

### **5. Nội dung “Thủ tục hành chính công”**

Tiếp tục thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; thực hiện nghiêm Quy định xin lỗi tổ chức, cá nhân khi giải quyết thủ tục hành chính sai sót, trễ hạn. Rà soát, cập nhật, công khai đầy đủ bộ thủ tục hành chính, quy trình xử lý nội bộ, quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết.

Tăng cường tuyên truyền và có giải pháp hỗ trợ người dân, doanh nghiệp tiếp cận, sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trong tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính đạt chỉ tiêu theo quy định của UBND tỉnh.

Hàng năm, tổ chức đánh giá sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục.

### **6. Nội dung “Cung ứng dịch vụ công”**

Cải thiện chất lượng giáo dục các cấp học, bậc học, nhất là giáo dục tiểu học công lập: tăng cường đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, trường lớp, trang thiết bị dạy học cho các trường đảm bảo đạt chuẩn quy định và từng bước hiện đại; tiếp tục đẩy mạnh xã hội hóa giáo dục; xây dựng trường học an toàn, lành mạnh, thân thiện, không bạo lực, không lạm thu; đặc biệt quan tâm công tác vệ sinh, an toàn thực phẩm trong bữa ăn của học sinh bán trú; quản lý chặt chẽ việc dạy thêm trái quy định. Thường xuyên bồi dưỡng đạo đức, tác phong của đội ngũ quản lý, giáo viên trong nhà trường.

Đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, phòng chống tội phạm; phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc, xây dựng cơ quan, trường học an toàn về an ninh trật tự; thực hiện nghiêm quy định về phòng cháy, chữa cháy; thường xuyên kiểm tra công tác phòng chống cháy nổ, cứu hộ, cứu nạn.

### **7. Nội dung ”Quản trị môi trường”**

Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức về bảo vệ môi trường cho đội ngũ nhà giáo, người lao động và học sinh; tuyên truyền về thực trạng, nguy cơ, tác động từ ô nhiễm môi trường tới cuộc sống của con người (nhất là nguồn nước và không khí); trách nhiệm của người dân trong việc bảo vệ môi trường, việc phân loại chất thải...

### **8. Nội dung “Quản trị điện tử”**

Tăng cường phổ biến đến người dân biết và sử dụng Cổng Thông tin điện tử của tỉnh và Công/Trang thông tin điện tử của sở, phòng giáo dục và đào tạo và các đơn vị trực thuộc; nâng cao chất lượng, đổi mới giao diện theo hướng thân thiện, dễ tiếp cận; nâng cao chất lượng cung cấp thông tin.

Triển khai cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên nhiều phương tiện truy cập khác nhau, bao gồm cả thiết bị di động; nâng cao chất lượng phục vụ, tạo sự thuận tiện trong tiếp cận và sử dụng thông tin của người dân; tăng cường công tác tuyên truyền và hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo**

Chủ trì, tham mưu giúp lãnh đạo Sở tổ chức triển khai, theo dõi, giám sát, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này, hằng năm báo cáo, đề xuất lãnh đạo Sở các giải pháp, biện pháp cần thiết đảm bảo thực hiện Đề án đạt hiệu quả cao nhất.

Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện nhiệm vụ: Xây dựng kế hoạch công tác cải cách hành chính; tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật.

Là đầu mối tiếp nhận báo cáo từ các cơ quan, đơn vị và tham mưu lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng văn bản, báo cáo theo yêu cầu của cơ quan cấp trên.

#### **2. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ Sở Giáo dục và Đào tạo**

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao, tham mưu lãnh đạo Sở tổ chức thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ: Thủ tục hành chính công; nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ giáo dục công, nhất là đối với bậc học mầm non và cấp tiểu học; tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động quản lý nhà nước; tăng cường vai trò, trách nhiệm người đứng đầu; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và hiện đại hóa hành chính; nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

#### **3. Các phòng Giáo dục và Đào tạo**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và đặc điểm tình hình cơ quan, địa phương lựa chọn các nội dung phù hợp để xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện. Định kỳ tổ chức kiểm tra, đánh giá và báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo trong báo cáo định kỳ tháng, học kỳ và báo cáo năm học. Trước mắt tham mưu UBND các huyện, thị xã, thành phố chỉ đạo và tổ chức thực hiện có hiệu quả các nội dung sau:

- Đối với bậc mầm non: Tổ chức thực hiện có hiệu quả hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 và các năm học tiếp theo đối với giáo dục mầm non của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo. Tập trung chỉ đạo nâng cao đạo đức, trách nhiệm nghề nghiệp, tình yêu thương và trách nhiệm bảo vệ trẻ; khắc phục triệt để việc thu phí, các khoản đóng góp cho nhà trường ngoài học phí trái quy định; rà soát khắc phục triệt để nguy cơ mất an toàn, tai nạn thương tích cho trẻ.

- Đối với cấp tiểu học: Tổ chức thực hiện có hiệu quả hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2021-2022 và các năm học tiếp theo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo. Tập trung chỉ đạo khắc

phục chỉ số bị xếp trong nhóm đạt điểm thấp. Đó là, người dân đánh giá thấp về nhà vệ sinh của trường, về cung cấp nước uống sạch và sĩ số lớp học của học sinh. Việc giáo viên không ưu ái học sinh khi học sinh không học thêm; cha mẹ học sinh chưa thường xuyên nhận được phản hồi của nhà trường về công khai thu chi.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức khảo sát lấy ý kiến mức độ hài lòng của người dân đối với chất lượng dịch vụ giáo dục công lập bậc mầm non, cấp tiểu học trên địa bàn tỉnh hàng năm.

#### **4. Các đơn vị trực thuộc**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và đặc điểm tình hình đơn vị lựa chọn các nội dung phù hợp để xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện. Định kỳ tổ chức kiểm tra, đánh giá và báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo trong báo cáo định kỳ tháng, học kỳ và báo cáo năm học.

*(Có Phụ lục phân công nhiệm vụ thực hiện Kế hoạch kèm theo)*

Trên đây là Kế hoạch cải thiện, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) đến năm 2021 và giai đoạn 2021-2025 của ngành Giáo dục tỉnh Phú Yên, yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu gặp vướng mắc, vui lòng liên hệ về Văn phòng Sở qua số điện thoại 0257 3842056, email: [vanphong@phuyen.edu.vn](mailto:vanphong@phuyen.edu.vn) để được giải đáp./.

#### **Nơi nhận:**

- VP UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- GD, các PGD Sở GDĐT;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- P.GDĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phạm Huy Văn**